

MARAN KURSSIREKISTERI

= EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen informointiasiakirja MaRan kurssirekisterissä tapahtuvasta tietojen käsittelystä

1. Rekisterinpitäjät

Matkailu- ja Ravintolapalvelut MaRa ry ja MaRan 100 % omistama Restamark Oy (**jäljempänä yhdessä MaRa**)
Merimiehenkatu 29, 00150 Helsinki, 096220 200

2. MaRan edustaja rekisteriin liittyvissä asioissa

MaRan edustaja rekisteriin ja rekisteröidyn oikeuksien käyttöön liittyvissä asioissa on Jorma Vähärautio, 09- 6220 200, jorma.vaharautio@mara.fi

3. Rekisterin nimi ja yhteisen rekisterinpitöön liittyvä keskinäinen järjestely

MaRan kurssirekisteri

Yhteisrekisterinpitäjinä Matkailu- ja Ravintolapalvelut MaRa ry ja Restamark Oy:n määrittelevät yhdessä kurssirekisterissä olevien henkilötietojen käyttötarkoitukset ja kerättävien henkilötietojen tietosisällön.

Matkailu- ja Ravintolapalvelut MaRa ry yhteisrekisterinpitäjänä vastaa osapuolten keskinäisessä suhteessa rekisterin teknisistä ja organisatorisista suojaustoimenpiteistä, rekisteröityjen informoimisesta ja rekisteröidyn oikeuksien toteutumisesta sekä tietojen käsittelyn lainmukaisuudesta ja tekee myös mahdolliset tietojen käsittelyä koskevat sopimukset kolmansien osapuolien kanssa. Restamark Oy yhteisrekisterinpitäjänä käyttää rekisterissä olevia henkilötietoja, kun se toteuttaa ja vastaa MaRan tapahtumien ja koulutusten markkinoinnista, järjestämisestä sekä laskutuksesta.

4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Koulutusrekisterissä käsitellään MaRan järjestämille kursseille, tapahtumiin ja liittokokoukseen (*jäljempänä kurssit*) osallistuneiden henkilöiden tietoja ja osallistumisilmoituksen yhteisön puolesta tehneen tilaajan tietoja.

Tilaaajatietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn väliseen sopimukseen ("käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena") jos tilaajana on yksityishenkilö. Yhteisötilaajien kohdalla tilaaajatietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän oi-

keutettuun etuun (rekisterinpitäjän ja tilaajayhteisön välinen asiakkuussuhde).

MaRan kursseille osallistuneiden tietojen käsittelyyn perustuu rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun, koska kurssitoiminta edellyttää kursseille osallistujien tietojen käsittelyä.

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset

Tilaajan tietoja käytetään kurssin laskuttamiseen sekä yhteydenpitoon ennen kurssia tai sen jälkeen.

Osallistujien tietoja käytetään kurssien toteuttamiseen ja suunnitteluun, kurssilla tapahtuvaan ruokatarjoiluun, kurssien laskutukseen sekä kurssitodistusten antamiseen. Osallistujien tietoja käytetään myös palautteen keräämisen kurssista. Osallistujien mahdollisia erityisruokavaliotietoja käytetään vain kursseilla tapahtuvaa ruokatarjoilua varten (tarjoiltavan ruoan valmistaminen ja tarjoilu). Kurssille osallistuneiden henkilöitä erityisruokavaliotietoja voidaan tässä tarkoituksessa luovuttaa myös niille tahoille, jotka vastaavat ruoan valmistuksesta ja tarjoilusta kursseilla.

Kurssipaikalle tulostetaan paperinen osallistujalista (osallistujalistaan merkitään kurssille osallistuvan nimi, nimike ja mistä yrityksestä tai yhteisöstä hän on).

6. Kurssirekisterissä käsiteltävä henkilötiedot

Kurssirekisterissä olevien yritystietojen käsittely ei ole henkilötietojen käsittelyä.

Rekisterissä käsitellään seuraavia henkilötietoja:

- Kurssin osallistumisilmoituksen yhteisön puolesta tehneen luonnollisen henkilön nimi, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero (*tilaajatiedot*)
- Kurssille osallistujasta nimi, nimike/tehtävä ja mahdolliset erityisruokavaliotiedot (*osallistujatiedot*)

7. Mistä henkilötiedot saadaan

Rekisterissä olevat tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään tai osallistumisilmoituksen tehneeltä henkilöltä.

8. Henkilötietojen vastaanottajat

Kurssirekisteristä ei luovuteta säännönmukaisesti tietoja kolmansille tahoille lukuun ottamatta mahdollisia osallistujan erityisruokavaliotietoja, jotka voidaan luovuttaa ruokatarjoilusta kurssilla vastaavalle yritykselle. Yhteystietoja voidaan luovuttaa myös yrityksille, jotka lähettävät kurssista palautekyselyjä osallistujille ja laativat palauteraportin rekisterinpitäjälle.

Tietoja voidaan myös luovuttaa, jos se on tarpeen saatavan perintää, reklamaatioasioiden käsittelyä tai oikeudellisen vaatimuksen esittämistä tai puolustautumista varten tai jos luovuttamiseen on olemassa muu rekisterinpitäjän oikeuksien toteuttamiseen tai turvaamiseen liittyvä peruste.

Tietoja voidaan luovuttaa myös viranomaisille näiden lakiin perustuvien tietopyyntöjen perusteella.

Tietosuoja-asetuksen tarkoittamana henkilötietojen käsittelijänä tässä rekisterissä olevien tietojen osalta MaRa käyttää yrityksiä, jotka tarjoavat MaRalle kurssirekisterin ylläpitoon käytettävän ohjelmiston. Laskutustietoja käsittelijä voidaan käyttää myös yritystä joka tarjoaa MaRalle laskutusohjelmistoon liittyvät palvelut.

9. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Rekisterissä olevia tietoja ei siirretä EU:n ulkopuolelle.

10. Henkilötietojen säilytysaikaa koskevat kriteerit

Kurssirekisterissä olevat osallistuja- ja tilaajatiedot säilytetään rekisterissä niin kauan kuin kurseja koskevat tositteet (laskut yms) tulee säilyttää kirjanpitolain perusteella (vähintään viisi vuotta). Tiedot poistetaan tämän jälkeen vuoden kuluessa, ellei tietojen säilyttämiseen ole muuta perustetta (esimerkiksi reklamaatioasioiden käsittely). Osallistujatietojen säilyttäminen kurssin jälkeen on tarpeen myös mahdollisten kurssitodistusten antamiseksi hävinneen kurssitodistuksen tilalle.

Osallistujien mahdolliset erityisruokavaliotiedot poistetaan rekisteristä puolen vuoden kuluessa sen vuoden päättymisestä lukien jona kurssi tai tilaisuus on pidetty.

11. Rekisteröidyn oikeuksista

Koulutusrekisterissä olevia henkilötietoja käsitellään rekisterinpitäjän oikeutetun edun nojalla (tietosuoja-asetus 6 artikla 1 kohta f alakohta) (osallistujatiedot ja tilaajatiedot) sekä yksityishenkilöiden ollessa tilaajina myös rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välisen sopimuksen perusteella (tietosuoja-asetus artikla 6 1 kohta b alakohta). Kun tietoja käsitellään oikeutetun edun ja sopimuksen nojalla, rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet:

Rekisteröidyn oikeus päästä omiin tietoihinsa

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää pääsyä itseään koskeviin tietoihin (=tarkastusoikeus) sen selvittämiseksi käsitelläänkö häntä koskevia tietoja kurssirekisterissä tai että niitä ei käsitellä.

Rekisteröidyllä on pääsääntöisesti oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja on kurssirekisteriin tallennettu. Rekisterinpitäjä voi pyytää rekisteröityä täsmentämään riittävällä tavalla, mitä tietoja tai käsittelytoimia rekisteröidyn pyyntö koskee.

Rekisteröidyn oikeutta saada tiedot voidaan tietosuojasetuksen nojalla rajoittaa tai siitä kieltäytyä, jos tietojen antaminen vaikuttaisi haitallisesti muiden oikeuksiin ja vapauksiin. Tällaisia suojattavia oikeuksia ovat muun muassa rekisterinpitäjän liikesalaisuudet tai toisen henkilön henkilötiedot. Rekisteröidyn oikeutta saatetaan rajoittaa myös kansallisessa lainsäädännössä (kuten tietosuojalaissa).

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröidyllä on sen nojalla oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.

Oikeus tietojen poistamiseen

Rekisterinpitäjän on rekisteröidyn pyynnöstä poistettava rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä, jos jokin seuraavista edellytyksistä täyttyy:

- henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin
- rekisteröity vastustaa henkilötietojen käsittelyä eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä (vastusoikeudesta jäljempänä)
- rekisteröity vastustaa henkilötietojen käsittelyä suoramarkkinointia varten (käsittely on tässä tapauksessa mahdollista kuitenkin muihin tarkoituksiin)
- henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti

Vaikka jokin edellytyksistä täytyisi, ei tietoja tarvitse poistaa jos käsittely on tarpeen esimerkiksi rekisterinpitäjään sovellettavaan EU-oikeuteen tai kansalliseen lainsäädäntöön perustuvan käsittelyä edellyttävän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi tai oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Oikeus vastustaa tietojensa käsittelyä

Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella kun tietoja käsitellään oikeutetun edun perusteella.

Jos rekisteröity on vastustanut tietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, rekisteröidyn tulee yksilöidä erityinen tilanne, johon perustuen hän vastustaa oikeutetun edun perusteella tapahtuvaa käsittelyä. Rekisterinpitäjällä voi jatkaa tietojen käsittelyä vastustuksesta huolimatta jos käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet tai jos se on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Rekisteröidyllä on oikeus milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä suoramarkkinointia varten. Jos rekisteröity vastustaa henkilötietojen käsittelyä suoramarkkinointia varten, niitä ei saa enää käsitellä tähän tarkoitukseen.

Rekisteröidyllä ei ole oikeutta vastustaa henkilötietojen käsittelyä, jos käsittely perustuu sopimukseen.

Oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista

Rekisterinpitäjän on rekisteröidyn pyynnöstä rajoitettava henkilötietojen aktiivista käsittelyä seuraavissa tilanteissa:

- rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä on rajoitettava siksi aikaa, kunnes rekisterinpitäjä voi varmistaa tietojen paikkansapitävyyden
- käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vaatii henkilötietojen poistamisen sijaan tietojen käsittelyn rajoittamista
- rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi tai
- rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä (vastustusoikeudesta yllä) ja sen arviointi, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeutetut perusteet rekisteröidyn perusteet on kesken.

Käsittelyn rajoituksen kestäessä tietoja saa lähtökohtaisesti vain säilyttää. Tietoja saa käsitellä myös oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi taikka toisen luonnollisen henkilön tai oikeushenkilön oikeuksien suojaamiseksi tai tärkeää yleistä etua koskevista syistä. Ennen kuin käsittelyn rajoitus poistetaan, siitä on ilmoitettava rekisteröidylle.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Kun tietoja käsitellään rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välisen sopimuksen perusteella ja siltä osin kuin rekisteröity on itse toimittanut koulutusrekisteriin henkilötietoja, joita käsitellään automaattisen tietojenkäsittelyn avulla, rekisteröidyllä on oikeus saada tällaiset tiedot itselleen pääsääntöisesti koneluettavassa muodossa sekä siirrettyä henkilötiedot suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, jos se on teknisesti mahdollista.

12. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

13. Rekisteröidyn oikeuksien käyttämiseen liittyvät pyynnöt

Henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa rekisteröity voi olla yhteydessä kohdassa 2 mainittuun rekisterinpitäjän yhteyshenkilöön.

Tarkastusoikeutta koskeva pyyntö tai muu rekisteröidyn oikeuksien toteuttamista koskeva pyyntö rekisterinpitäjälle tulee tehdä kirjallisesti joko sähköpostilla tai postitse. Pynnön voi myös esittää henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän toimipaikassa.

Rekisterinpitäjä voi pyytää rekisteröityä täsmentämään riittävällä tavalla, mitä tietoja tai käsittelytoimia rekisteröidyn pyyntö koskee.

Sen varmistamiseksi, että henkilötietoja ei rekisteröidyn oikeuksien käyttöön liittyen luovuteta muulle kuin rekisteröidylle itselleen rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää rekisteröityä toimittamaan tarkastuspyynnön allekirjoitettuna. Rekisterinpitäjä voi myös pyytää pyynnön tekijää todistamaan henkilöllisyytensä virallisella henkilöllisyystodistuksella tai muulla luotettavalla tavalla